

LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN KEPALA KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
 NOMOR : 487.22/033 TAHUN 2023  
 TENTANG  
 PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
 BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK TAHUN 2023

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2023**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN KARANGANYAR**

**A. Informasi yang wajib diumumkan**

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Penerbitan/ Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>SEKRETARIAT</b>								
1.	<b>SDM yang dimiliki</b>	Jumlah PNS : 22 org - S-2 = 09 - S-1 = 10 - D3 = 1 - SLTA = 2  Jumlah THL : 18 org - S-2 = - - S-1 = 09 - SLTA = 09					<b>Sampai ada perubahan</b>	
	<b>SRUKTURAL</b>	1. Kepala Badan : • Nama : Bambang Sutarmanto, S.Sos. M.M • Tempat/tanggal lahir : Karanganyar , 29 Maret 1965 • Agama : Islam • Alamat rumah : Dusun Nglingo Rt 01/IV Desa Buran Kecamatan Tasikmadu • Alamat Email :						

		<p><a href="mailto:Bambangsutarmanto1965@gmail.com">Bambangsutarmanto1965@gmail.com</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>2. Sekretaris Badan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Tyas Ngambar Widyowati, SH</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar , 10 April 1973</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Jl Lawu 47 Karanganyar Rt 03/IV kode pos 57711</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:tyasngambar@gmail.com">tyasngambar@gmail.com</a></li> </ul> <p>• Pendidikan : S-1</p> <p>3. Kasubbag Umum dan Kepegawaian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Janto Ari Kuncoro, S.H, M.M</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar , 3 Maret 1966</li> <li>• Agama : Katholik</li> <li>• Alamat rumah : Kadipiro Rt 05/X Kelurahan Bejen Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : JKUNCOROSHMM@gmail.com</li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>4. Perencana Ahli Muda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Erwin Indro Tjahyono, S.E, M.M</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Surakarta , 11 Juli 1972</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Jl Nusa Indah Baru 2 No 2 Perum Wahyu Utomo Jaten Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : erwin13@yahoo.co.id</li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>5. Kepala Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan, Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya dan Agama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Iwan Endroyono, S., Sos.M.M</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar , 20 Juli 1970</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Gawan Rt 03/III kecamatan Colomadu Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:wanendro89@yahoo.co.id">wanendro89@yahoo.co.id</a></li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>6. Analis Kebijakan Ahli Muda</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Haryono, S.E., S.H., M.H.</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar , 8 Nopember 1980</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Jumog Rt 02/VI Kelurahan Delingan Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:haryonoseshmh@gmail.com">haryonoseshmh@gmail.com</a></li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>7. Analis Kebijakan Ahli Muda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Cuk Hargiyanto, S.H., M.M</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Surakarta, 20 Nopember 1968</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Jl Dieng B3 no 14 Josroyo Indah Jaten Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:cukhargiyanto20@gmail.com">cukhargiyanto20@gmail.com</a></li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>8. Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Eka Mardiyanta, S.Sos.M.M</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar, 31 Agustus 1970</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : jl lawu perum pelita RT 01/14 Kelurahan Popongan Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:ekamardiyanta0@gmail.com">ekamardiyanta0@gmail.com</a></li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>9. Analis Kebijakan Ahli Muda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Sugeng Margi Utomo, S.Ip, M.Si</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar, 23 Juni 1975</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Celep lor Rt 04/II Desa Dagen Kec Jaten Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:sugengutomo75@gmail.com">sugengutomo75@gmail.com</a></li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>10. Analis Kebijakan Ahli Muda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama :</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama :</li> </ul>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat Email :</li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>11. Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Agus Kandiawan, S.H, M.M</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar , 27 Agustus 1970</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Jetis Rt 01/III Desa Suruh Kec. Tasikmadu Karanganyar</li> <li>• Alamat Email : aguskandiawan@yahoo.com</li> <li>• Pendidikan : S-2</li> </ul> <p>12. Analis Kebijakan Ahli Muda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama :</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat :</li> <li>• Pendidikan :</li> </ul> <p>13. Analis Kebijakan Ahli Muda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Mulyadi, S.Sos.</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Sukoharjo, 24 Juni 1970</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Perum Joho Baru Blok G 21 Rt 01/VIII Kelurahan Joho Kecamatan Sukoharjo Kabupaten Sukoharjo</li> <li>• CP : 085329325533</li> <li>• Alamat Email : <a href="mailto:MULYADI240170@gmail.com">MULYADI240170@gmail.com</a></li> <li>• Pendidikan : S-1</li> </ul> <p>14. Jabatan Fungsional :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Pracoyo Budi Utomo, A.md.Kom</li> <li>• Tempat/tanggal lahir : Karanganyar, 23 April 1979</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah : Perum Puri Pertiwi Asri 3 Tegalsari Rt 02/I Kertonatan Kartasura Sukoharjo</li> <li>• Alamat Email <a href="mailto:pracoyobudiutomo_825@gmail.com">pracoyobudiutomo_825@gmail.com</a></li> </ul>					
--	--	--	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendidikan : D-3</li> </ul> <p>15. Analisis data dan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Henrizal Kharisma Arif, S.Kom</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat Email</li> <li>• Pendidikan : S1</li> </ul> <p>16. Analisis Pengawas Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Putri</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat Email</li> <li>• Pendidikan : S1</li> </ul> <p>17. Analisis Pengawas Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Wedha Dia Sigmawati,</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat Email</li> <li>• Pendidikan : S1</li> </ul> <p>18. Pengadministrasi sarana dan prasarana kantor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Sulistyaningsih</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat Email</li> <li>• Pendidikan : S1</li> </ul> <p>19. Pengelola Kepegawaian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama : Saryanto</li> <li>• Tempat/tanggal lahir :</li> <li>• Agama : Islam</li> <li>• Alamat rumah :</li> <li>• Alamat Email</li> <li>• Pendidikan : S1</li> </ul>							
	<b>DAFTAR NAMA ASN DAN THL KESBANGPOL</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bambang Sutarmanto, S.Sos, M.M</li> <li>2. Tyas Ngambar Widayawati, SH</li> <li>3. Iwan Endroyono, S.Sos, M.M</li> </ol>							

- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"><li>4. Eka Mardiyanta, S.Sos. M.Si</li><li>5. Agus Kandiawan, S.H., M.M</li><li>6. Janto Ari Kuncoro, S.H., M.M</li><li>7. Erwin Indro Tjahyono, S.E., M.M</li><li>8. Cuk Hargiyanto, S.H., M.M</li><li>9. Haryono, S.E., S.H., M.H</li><li>10. Sugeng Margi Utomo, S.Ip., M.Si</li><li>11. Mulyadi, S.Sos</li><li>12. Pujiati, S.E</li><li>13. Sulistyoningsih, S.Sos</li><li>14. Pracoyo Budi Utomo, A.Md.Kom</li><li>15. Endroko, S.E</li><li>16. Henrizal Kharisma Arif, S.Kom</li><li>17. Putri Pertiwi, S.Sos</li><li>18. Wedha Dia Sigmawati, S.Sos</li><li>19. Joko Suwoto, S.Pd</li><li>20. Yudi Santoso, S.Sos</li><li>21. Sumardi</li><li>22. Saryanto</li><li>23. Teguh Widodo</li><li>24. Suraji Adi Nugroho</li><li>25. Wahyudi Sutopo, S.Sos</li><li>26. Haryanto</li><li>27. Nita Dwi Ariyani, S.E</li><li>28. Mulyadi</li><li>29. Sri Sulistinah</li><li>30. Muchlisa Salma NH, S.Sos</li><li>31. Restu Danang Supriyanto</li><li>32. Eko Budi S, S.Kom</li><li>33. Tri Handayani</li><li>34. Hartati, S.S.T.</li><li>35. Eko Widodo</li><li>36. Ambar Tri Widiastuti, S.Pd</li><li>37. Nur Wahyu Cahyaningsih, S.M</li><li>38. Eka Rahmawati, S.H</li><li>39. Okky Mahendra</li><li>40. Ryhana Riza Rezita, S.Pd</li></ol> |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## B. Informasi Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Penerbitan/ Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>SEKRETARIAT</b>								
1.	<b>Informasi Tentang Profil Badan Publik</b>							
2.	<b>Kedudukan/domisili</b>	Jl Demak Komplek Perkantoran Cangkanan, Telp (0271) 495038 No Fax (0271) 494835. Website www... E-mail : <a href="mailto:kesbangpol@karanganyarkab.go.id">kesbangpol@karanganyarkab.go.id</a> kode pos : 57712	Kepala Sub Bag Umum	Kepala Badan	2020	Softcopy Hardcopy	Selamanya	Ruang layanan dokumentasi informasi OPD <a href="http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/">http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/</a>
3.	<b>Visi &amp; Misi</b>	Visi = "Terwujudnya masyarakat yang demokratis dalam menjalin Persatuan dan Kesatuan" Misi : a. Mewujudkan persatuan dan kesatuan bangsa melalui pemahaman ideologi Pancasila; b. Mewujudkan ketentraman yang demokratis dalam berpolitik c. Mewujudkan ketahanan bangsa yang mantap di daerah d. Mengembangkan kewaspadaan nasional di daerah	Perencana Ahli Muda	Kepala Badan	2020	Softcopy Hardcopy	1 periode masa jabatan Bupati	Ruang layanan dokumentasi informasi OPD  <a href="http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/">http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/</a>
4.	<b>Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Karanganyar (Peraturan Bupati Karanganyar No 106 Th 2019)</b>	<b>KEDUDUKAN</b> Merupakan unsur perangkat daerah yang melaksanakan urusan pemerintahan dibidang kesatuan bangsa dan politik. Dipimpin oleh Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.  <b>SUSUNAN ORGANISASI :</b> 1. Kepala ; 2. Sekretaris terdiri dari : - Subbag Umum & Kepeg; - Perencana Ahli Muda.	Kepala Sub Bag Umum	Kaban	2020	Softcopy Hardcopy	Selama belum ada perubahan	Ruang layanan dokumentasi informasi OPD  <a href="http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/">http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/</a>

		<p>3. Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan, Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya dan Agama, terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analis Ahli Muda ;</li> <li>- Analis Ahli Muda.</li> </ul> <p>4. Bidang Politik Dalam Negeri &amp; Organisasi Kemasyarakatan, terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analis Ahli Muda ;</li> <li>- Analis Ahli Muda.</li> </ul> <p>5. Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analis Ahli Muda ;</li> <li>- Analis Ahli Muda.</li> </ul> <p>6. Kelompok jabatan Fungsional.</p> <p>TUGAS &amp; FUNGSI :</p> <p>1. Kepala Badan</p> <p>Bertugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang Kesatuan Bangsa dan Politik.</p> <p>Fungsi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perumusan kebijakan teknis di bidang kesatuan bangsa dan politik di daerah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan;</li> <li>• Pelaksanaan kebijakan di bidang ideology Pancasila &amp; Wasbang, penyelenggaraan politik dalam negeri dan kehidupan demokrasi, pemeliharaan ketahanan ekonomi, sosbud, pembinaan kerukunan antar suku dan intra suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya, pembinaan &amp; pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, serta pelaksanaan kewaspadaan nasional &amp; penanganan konflik social di wilayah kabupaten sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan ;</li> <li>• Pelaksanaan koordinasi dibidang pembinaan ideology Pancasila &amp; wasbang, penyelenggaraan politik dlm negeri dan kehidupan demokrasi, pemeliharaan ketahanan ekonomi, sosbud, pembinaan kerukunan antarsuku dan inta suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya,</li> </ul>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--



		<p>pembinaan &amp; pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, serta pelaksanaan kewaspadaan nasional &amp; penanganan konflik social di wilayah kabupaten sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan dibidang pembinaan ideologi Pancasila dan wasbang, penyelenggaraan politik dlm negeri dan kehidupan demokrasi, pemeliharaan ketahanan ekonomi, sosbud, pembinaan kerukunan antarsuku dan inta suku, umat beragama, ras dan golongan lainnya, pembinaan &amp; pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, serta pelaksanaan kewaspadaan nasional &amp; penanganan konflik social di wilayah kabupaten sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan ;</li> <li>•Pelaksanaan fasilitas forum koordinasi pimpinan daerah kabupaten ;</li> <li>•Pelaksanaan administrasi kesekretariatan badan kesatuan bangsa dan politik kabupaten ;</li> <li>•Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.</li> </ul> <p>2. Sekretaris :</p> <p>Bertugas memberikan pelayanan administratif di lingkungan badan.</p> <p>Fungsi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pengkoordinasian : kegiatan, penyusunan rencana &amp; program kerja, pembinaan &amp; pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, keuangan, hukum, hubungan masyarakat, kerumahtanggaan, kearsipan dan kepegawaian , tata laksana, penyusunan peraturan perundang-undangan serta pelaksanaan advokasi hukum, pelaksanaan system pengendalian intern pemerintah (SPIP) dan pengelolaan informasi &amp; dokumentasi ;</li> <li>•Penyelenggaraan pengelolaan barang milik/kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa ;</li> <li>•Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan</li> </ul>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>sesuai lingkup tugasnya ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Perlaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas fungsinya.</li> </ul> <p>3. Subbagian Program Anggaran &amp; Pelaporan mempunyai tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan penyusunan rencana kegiatan &amp; anggaran (RKA)/Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA), Renstra ;</li> <li>•Menyiapkan bahan LKjIP, LKPJ, LPPD, dan laporan sejenisnya ;</li> <li>•Menyusun &amp; melaksanakan kebijakan anggaran, perbendaharaan dan pertanggungjawaban ;</li> <li>•Melaksanakan teknis pengelolaan keuangan, perbendaharaan, anggaran &amp; pertanggungjawaban keuangan ;</li> <li>•Melaksanakan pembinaan &amp; fasilitasi perbendaharaan, anggaran &amp; pertanggungjawaban ;</li> <li>•Melaksanakan SPIP ;</li> <li>•Melakukan evaluasi &amp; pelaporan fungsi perbendaharaan, anggaran &amp; pertanggungjawaban ;</li> <li>•Menyiapkan bahan penyusunan informasi &amp; kehumasan ;</li> <li>•Melaksanakan pengelolaan administrasi barang;</li> </ul> <p>4. Subbagian Umum &amp; Kepegawaian bertugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Melaksanakan pengelolaan : tata usaha surat menyurat, kepegawaian, kerumahtanggaan, kearsipan dan hubungan masyarakat.</li> </ul> <p>5. Kepala Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan, Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya dan Agama mempunyai tugas membantu Kepala Badan dalam merumuskan kebijakan teknis bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, binneka tunggal ika dan sejarah kebangsaan serta ketahanan ekonomi, social &amp; budaya, fasilitasi pencegahan</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>penyalahgunaan narkoba, serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan.</p> <p>Fungsi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Menyusun program kerja dibidang ideology, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran, ketahanan ekonomi, social dan budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di wilayah kabupaten ;</li><li>•Perumusan kebijakan teknis di bidang ideology, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, bhineka tunggal ika dan sejarah kebangsaan serta ketahanan ekonomi, social dan budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di wilayah kabupaten ;</li><li>•Pelaksanaan kebijakan di bidang bidang ideology, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, bhineka tunggal ika dan sejarah kebangsaan serta ketahanan ekonomi, social dan budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di wilayah kabupaten ;</li><li>•Pelaksanaan koordinasi dibidang bidang ideology, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, bhineka tunggal ika dan sejarah kebangsaan serta ketahanan ekonomi, social dan budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di wilayah kabupaten ;</li><li>•Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan dibidang bidang ideology, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, bhineka tunggal ika dan sejarah kebangsaan serta ketahanan ekonomi, social dan budaya, fasilitasi pencegahan</li></ul>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>penyalahgunaan narkoba serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di wilayah kabupaten ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.</li> </ul> <p>6. Subbidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan bertugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan penyusunan kebijakan dan pembinaan bidang : ideology dan wawasan kebangsaan ;</li> <li>•Menyiapkan bahan fasilitasi bela negara, pembauran kebangsaan dan karakter bangsa.</li> </ul> <p>7. Subbidang Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya dan Agama bertugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan ketahanan ekonomi, Sosial dan Budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba serta fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan ;</li> <li>•Menyiapkan fasilitasi dan bahan pembinaan pencegahan penyalahgunaan narkoba dan ;</li> <li>•Menyiapkan fasilitasi dan bahan pembinaan kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan.</li> </ul> <p>8. Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan bertugas membantu Kepala Badan merumuskan pelaksanaan kebijakan dibidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran organisasi kemasyarakatan, pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, evaluasi dan mediasi sengketa organisasi kemasyarakatan, pengawasan organisasi kemasyarakatan dan organisasi kemasyarakatan asing di daerah.</p> <p>Berfungsi :</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Penyusunan program kerja, penyusunan perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan koordinasi dan pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran organisasi kemasyarakatan, pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, evaluasi dan mediasi sengketa organisasi kemasyarakatan, pengawasan organisasi kemasyarakatan dan organisasi kemasyarakatan asing di daerah</li> <li>•Pelaksana tugas lain sesuai dengan tugas fungsinya.</li> </ul> <p>9. Subbidang Politik Dalam Negeri bertugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan daerah bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik ;</li> <li>•Menyiapkan bahan fasilitasi dan pembinaan kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah ;</li> <li>•Melaksanakan pemantauan situasi politik.</li> </ul> <p>10. Subbidang Organisasi Kemasyarakatan bertugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan daerah bidang pendaftaran organisasi kemasyarakatan, pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, evaluasi dan mediasi sengketa organisasi kemasyarakatan, pengawasan organisasi kemasyarakatan</li> <li>•Melaksanakan fasilitasi pendaftaran organisasi kemasyarakatan ;</li> <li>•Melaksanakan fasilitasi pemberdayaan</li> </ul>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>organisasi kemasyarakatan ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan evaluasi dan mediasi sengketa organisasi kemasyarakatan ;</li> <li>•Menyiapkan bahan pengawasan organisasi kemasyarakatan dan organisasi kemasyarakatan asing.</li> </ul> <p>11. Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik bertugas membantu kepala badan merumuskan pelaksanaan kebijakan bidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik.</p> <p>Fungsi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Penyusunan program kerja dibidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di daerah ;</li> <li>•Penyusunan bahan perumusan kebijakan dibidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di daerah ;</li> <li>•Pelaksanaan kebijakan dibidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di daerah ;</li> <li>•Pelaksanaan koordinasi dibidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta</li> </ul>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>penanganan konflik di daerah ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan dibidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di daerah ;</li> <li>•Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas fungsinya.</li> </ul> <p>12. Subbidang kewaspadaan dini dan kerjasama intelijen bertugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan daerah bidang kewaspadaan dini, kerjasama intelejen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan ;</li> <li>•Menyiapkan bahan koordinasi kewaspadaan dini, kerjasama intelejen.</li> <li>•Menyiapkan bahan pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing ;</li> <li>•Menyiapkan fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan.</li> </ul> <p>13. Subbidang Penanganan Konflik bertugas ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Menyiapkan bahan pelaksanaan kebijakan daerah bidang penanganan konflik ;</li> <li>•Menyiapkan bahan fasilitasi pelaksanaan bidang penanganan konflik ;</li> <li>•Menyiapkan bahan koordinasi penanganan konflik ;</li> <li>•Menyiapkan bahan pembinaan penanganan konflik.</li> </ul> <p>14. Kelompok Jabatan Fungsional Jabatan Fungsional melaksanakan tugas dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik melalui Seksi/ Subbagian dan atau Bidang/ Sekretaris sesuai jenis</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

dan jenjang jabatannya yang memiliki keterkaitan dengan pelaksanaan tugas Jabatan Fungsional.

**TATA KERJA**

1. Badan Kesatuan Bangsa & Politik menyampaikan urusan pemerintahan kepada Bupati ;
2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik memuat usulan analisis jabatan, peta jabatan, anjab dan uraian tugas kepada Bupati dan ditetapkan oleh Bupati ;
3. Kepala Badan, Sekretaris, Kabid, Kasubid dan Kasubag dalam melaksanakan tugas menerapkan :
  - Prinsip : koordinasi, integrasi dan sinkronisasi, perencanaan, pengorganisasian, pemantauan, evaluasi dan pelaporan ;
  - System pengendalian intern pemerintah ;
4. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik bertanggung jawab memimpin, mengoordinasikan dan memberikan pengarahan terhadap pelaksanaan tugas bawahan. Melakukan pengawasan tugas bawahan dan mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan ;
5. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik wajib menyampaikan laporan berkala tepat pada waktunya ;
6. Dalam melaksanakan tugas di wilayah, Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik wajib melakukan koordinasi dengan camat.



6.	<b>INFORMASI PELAYANAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pencatatan ormas ;</li> <li>2. Rekomendasi KKN</li> <li>3. Rekomendasi Penelitian dibiayai dana non pemerintah</li> </ol>	Kabid II Kabid III	Kaban				Ruang layanan dokumentasi informasi OPD  <a href="http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/">http://kesbangpol.karanganyarkab.go.id/</a>
----	----------------------------	---	-----------------------	-------	--	--	--	--

KEPALA BADAN  
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
KABUPATEN KARANGANYAR

BAMBANG SUTARMANTO, S.Sos. M.M  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19650329 198703 1 007